

**PERTIMBANGAN PEMANGKUAN
PERKHIDMATAN GUNASAMA PERSEKUTUAN**

PERAKUAN KETUA JABATAN

Saya *memperakukan / tidak memperakukan

(*nama pegawai yang dinilai*)

(*no. kad pengenalan*)

(*jawatan dan gred*)

untuk dipertimbangkan dalam pelaksanaan urusan
Pemangkuan ke **Gred M44** Perkhidmatan Gunasama Persekutuan.

ULASAN KESELURUHAN:

Tandatangan : _____
Ketua Jabatan

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

Cop Jabatan : _____

* Sila potong mana yang tidak berkenaan sama ada pegawai diperaku/ tidak diperaku.